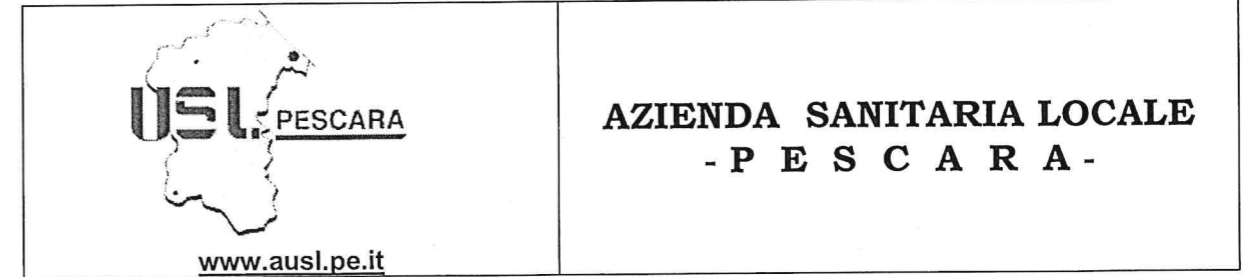


COPIA

Il Funzionario estensore
F.to Roberto DI BERARDINO

IL DIRETTORE
F.to Ing. Antonio BUSICH



La presente determina è inviata in copia conforme a:

- | | |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tecnico Patrimoniale; | - STP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | |
| <input type="checkbox"/> - Collegio Sindacale | |

COPIA

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **17 AGO. 2021** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

DETERMINA N 701

La presente è copia conforme all'originale agli atti.

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH

OGGETTO:
AFFIDAMENTO LAVORI DI FORNITURA CON POSA DI UN VIDEO CITOFONO PER L'AREA ESTERNA AL NUOVO PRONTO SOCCORSO DEL P.O. DI PESCARA, ALLA DITTA SDS di DI GIACOMO ANDREA di Vasto (CH), ai sensi art.1, co. 2, lett. a), D.L. n. 76/16.07.2020, conv. in L. n. 120/2020.
C. I. G. Z6332A2CA6

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020, nel testo vigente per effetto del D.L. n. 77/2021 (cd. decreto semplificazioni BIS);
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Ai sensi dell'Albo istituito con Delibera n. 287/2014, ultimo aggiornamento annuale Determina n. 350 DEL 22.04.2021;
- Viste le Linee Guida n. 4 A.N.A.C.;

Premesso che :

Presso il nuovo Pronto Soccorso del P.O. di Pescara è necessario installare un videocitofono, per cui si rende necessario ed urgente effettuare i lavori suindicati per l'area esterna al nuovo Pronto Soccorso per rendere idonei gli ambienti utilizzati sia dalle utenze che dagli operatori ASL;

Per la predetta lavorazione si applica la procedura semplificata ex art 1, co.2, lett.a), D.L. n. 76/2020, conv. in L. n. 120/2010, nel testo vigente, onde garantire rapidità di soluzione ed anche nel rispetto del principio di economicità;

All'uopo, mediante la piattaforma telematica *Net4market*, è stato richiesto in data 22.07.2021 con n. prot. 0100320/21 appositi preventivi di spesa alle ditte : SOELIT S.r.l. di Chieti (CH) e SDS di DI GIACOMO ANDREA di Vasto (CH), iscritte nel ns Albo fornitori per Lavori, nel rispetto del criterio di rotazione, che si è resa immediatamente disponibile nei minori tempi tecnici possibili, trattandosi di lavoro con conseguente fornitura del videocitofono;

Le medesime ditte hanno trasmesso le proprie offerte sulla piattaforma *Net4market*, per la fornitura con posa in opera di un videocitofono per l'area esterne del nuovo Pronto Soccorso del P.O. di Pescara.

Altresì ha trasmesso Dichiarazione ex DPR 445/2000 sui requisiti generali o morali, unitamente alla descrizione tecnica prodotto ;

Il R.U.P. Ing. Antonio Busich ha effettuato le valutazioni tecnico - economiche dell' offerta n. prot. 0100320/21 del 27.07.2021 pari ad €. 1.490,00 + IVA rimesso dalla **SDS di DI GIACOMO ANDREA di Vasto (CH)**, ritenendolo congruente con la richiesta della ASL e congruo economicamente rispetto ai prezzi di mercato;

Il RUP-Direttore Ing. A. Busich ha individuato l'Operatore Tecnico Specializzato Sig. Umberto Russi quale referente con l'impresa **SDS di DI GIACOMO ANDREA di Vasto (CH)** per il sopra citato lavoro;

La Ditta **SDS di DI GIACOMO ANDREA di Vasto (CH)**, di seguito alla trasmissione del presente provvedimento, provvederà a comunicare il c/c dedicato alla commessa ASL,

qualora non già comunicato ovvero qualora sia stato modificato, ai sensi e per gli effetti della L.136/2010, inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI DARE ATTO** della necessità della fornitura con posa in opera di un videocitofono per l'area esterne del nuovo Pronto Soccorso del P.O. di Pescara;
- 3) **DI APPROVARE** il preventivo n. 0100320/21 del 27.07.2021 per i lavori suindicati, presentato dalla Ditta **SDS di DI GIACOMO ANDREA di Vasto (CH)**, per un importo complessivo di €. 1.490,00 + IVA (allegato);
- 4) **DI DARE ATTO** che le condizioni contrattuali sono le seguenti: Il contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi art. 32,co.14, D.Lgs n. 50 /18.04.2018;
La penalità per ritardata esecuzione dei lavori pari allo 0,6 per mille dell'importo contrattuale;
I pagamenti di quanto spettante all'impresa effettuati nel termine massimo di gg. 30 dalla emissione della regolare fattura elettronica, i cui dati sono disponibili su www.ausl.pe.it (cliccare all'interno del cerchio blu per l'impresa – Link "fattura elettronica");
La liquidazione avviene previa attestazione di regolare esecuzione;
In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali o morali prescritti ex art. 80 D.Lgs n. 50/18.04.2018, dichiarati anche in sede di iscrizione al ns albo /allo stato dell'arte non ostativi) si procederà alla risoluzione del contratto, ed in tal caso saranno pagate solo le prestazioni già eseguite, nei limiti dell'unità ricevuta, e si applicherà una penale pari al 10% del valore del contratto;
Il contratto è nullo in caso di violazione delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte dell'impresa, ai sensi L. n. 136/2010 nel testo vigente;
Eventuali variazioni del contratto, in aumento o diminuzione, fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni (cd. quinto d'obbligo facoltativo per la ASL ma obbligatorio per l'operatore economico). Parimenti, ex art. 106, D.Lgs n. . 50/18.04.2016, la ASL potrà affidare eventuali prestazioni complementari necessarie per un importo non superiore ad €. 1.000.
- 5) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all'affidamento in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso la UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara;
- 6) **DI REGISTRARE** sulla Voce di Conto n. **0703010101** della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio **2021** la somma complessiva di **€ 1.817,80 IVA compresa** ;
- 7) **DI DARE ATTO** che sono dovuti contributi all'ex autorità di Vigilanza Contratti Pubblici, ora A.N.A.C. (vedi FAQ su tracciabilità flussi finanziari sul sito A.V.C.P.)
- 8) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito www.ausl.pe.it link "Amministrazione trasparente" -settore 11 - bandi di gara e contratti-, ai sensi e per gli effetti aD.Lgs. n. 33/2013, nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Mobilità, in cooperazione applicata Regione Abruzzo, ai sensi art. 29, D. Lgs. n. 50/18.04.2016;
- 9) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.